

教育部“春晖计划”

资助在外留学人员短期回国服务专项经费

申请书

—

申 请 者 ____

所属使(领)馆_

国内接待单位_

申 请 日 期_____

中华人民共和国教育部制表

填 表 说 明

- 1、请用中文填写该申请书。
- 2、请将填写完整的申请书纸质文档（需有申请者亲笔签名，并附国内法人单位有效邀请函）提交给所属的我驻外使领馆教育处组。

一、申请者基本信息

姓 名		性 别		照片
民 族		出生日期		
职称/职务		从事专业		
留学国家		最高学位		
现工作单位				
是否获得	A. 外国长期(永久)居留权 o B. 留学国再入境资格o			
身份证(护照)号				
联系方式				
电话(H)		电话(O)		
传真		移动电话		
Email			邮政编码	
通信地址				

二、申请者学习和工作简历

--

三、近期学术成就

（指在权威性学术刊物上发表的有影响的学术论著及获得的有影响的科学技术奖励或专利；在国外权威学术机构中担任主要职务等，并请提供有关证书的复印件）

--

四、短期回国服务内容

讲学 或学 术报 告	题目： 内容提要：
与国 内科 研人 员对 接项 目	项目名称： 项目提出单位/合作人：

拟在 国内 寻求 合作 项目	项目名称： 内容提要：
其它	

五、日程安排及经费预算

申请者签名：

年 月 日

六、使领馆教育处（组）意见

负责人签名：

年 月 日